

BROJ PROTOKOLA: 02-14-1477/18

BROJ JAVNE NABAVKE: 6/18

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU USLUGA

**Nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad SCADA ili
ekvivalentne aplikacije za izgrađeni podsistem za
vodosnabdijevanje Bosanskog Grahova sa izvorišta Gudaja, na
dijelu od izvorišta Gudaja do rezervoara Vršić**

Oznaka i naziv iz JRJN: 42961200-2 Sistem SCADA ili ekvivalent

KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Bosansko Grahovo, decembar 2018.godine

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Opština Bosansko Grahovo

Adresa: Vojislava Ivetića bb

IDB/JIB: 4281245110000

Telefon: 034/206-015

Faks: 034/850-191

Web adresa: www.bosanskograhovo.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Lice ovlašteno za komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima:

Kontakt osoba: g. Bilčar Miroslav

Telefon: 034/206-019

Faks: 034/850-191

E-mail: opstina.grahovo@bih.net.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz prethodnog stava, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Izuzetno od prethodnog stava, komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa i e-maila na broj faksa i e-mail adresu označenu u TD.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Nema privrednih subjekata koji su u sukobu interes a u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14).

4. Redni broj javne nabavke

Broj nabavke: 6/18

Vanplanska nabavka odobrena Posebnom odlukom o pokretanju postupka javne nabavke broj 02-14-1477/18 od 21.11.2018.godine.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): 16.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge

5.4. Okvirni sporazum: Nije predviđen

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: 30 (trideset) kalendarskih dana

B. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad SCADA aplikacije ili ekvivalentne aplikacije za objekte vodoopskrbe u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Oznaka i naziv iz JRJN: 42961200-2 – Sistem Scada ili ekvivalent

7. Podjela na lotove

Javna nabavka nije podijeljena na lotove.

8. Količina predmeta nabavke

Količina je data u Troškovniku „Centar upravljanja“ koji čini prilog br. 3 ove tenderske dokumentacije.

9. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabavke su sastavni dio tenderske dokumentacije i nalaze se kao Prilog 3 tenderske dokumentacije

10. Mjesto isporuke usluga

Opština Bosansko Grahovo.

11. Rok izporuke i puštanje u rad aplikacije

Rok za isporuku i puštanje u rad aplikacije je 30 (trideset) kalendarskih dana računajući od dana zaključenja ugovora.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluga do kog je došlo krivicom dobavljača isti je dužan platiti ugovorenu kaznu u iznosu od 1% vrijednosti ugovorenih usluga za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja obaveza, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluga koje su predmet nabavke. Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva Opštine za plaćanje iste.

C. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I POTREBNI DOKAZI

12. Lična sposobnost (član 45. stav (1) tačke a) do d) ZJN

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu od strane ponuđača/kandidata u formi i na način kako je propisano Uputstvom za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i „Službeni glasnik BiH“, br. 20/15) Aneks 4 – Uputstva, a koja se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe tako da je svaki član grupe dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz prethodnog stava..

NAPOMENA: Ukoliko ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) Izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Izvod ili potvrdu iz evidencije u kojoj se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) Potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokaze o ispunjavanju uslova lične sposobnosti izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. ZJN)

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazati da je registrovan u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke.

U svrhu dokazivanja naprijed navedenog ponuđač je dužan dostaviti aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od tri mjeseca od dana predaje ponude) sa svim priložima odnosno potvrdu nadležnog organa o činjenici registracije, te dokaz o poreskoj registraciji (ID i PDV broj).

Dokaz o registraciji dostavlja se u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

14. Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. ZJN)

Ponudač u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti treba ispuniti sljedeće uslove:

- a) Da ponudač nije poslovao sa gubitkom u posljednje 3 godine.
- b) Da ponudač nije blokiran u zadnjih 6 mjeseci od objave obavještenja o nabavci.

Dokazi:

- a) Poslovne bilance ili izvode iz poslovnih bilanca za razdoblje ne dulje od posljednje tri finansijske godine,
- b) Potvrda Centralne banke o aktivnim računima i potvrda banke da nije blokiran u zadnjih 6 mjeseci

Navedeni dokazi ekonomske i finansijske sposobnosti iz ovih tačaka a) i b) TD se dostavlja kao kopija originala ovjerena kod nadležne institucije (javni bilježnik, opštinska uprava.)

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi ekonomske i finansijske sposobnosti obavljanja iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponudač će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost (član 51. ZJN)

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuditelji trebaju ispuniti sljedeće minimalne uvjete a koji se mogu potvrditi s dokazima iz članka 51. Zakona a to su:

- a) uspješno iskustvo **kao glavni ugovarač (dobavljač koji je samostalno ili kao član konzorcija zaključio ugovor s investitorom)** u izvođenju **najmanje dva (2)** ugovora na izradi SCADA ili ekvivalentne aplikacije, čija ukupna **vrijednost nije manja od 16.000 KM (bez PDV-a)**, u zadnjih **pet (5) godina;**
- b) Također, ponudač je u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti dužan dostaviti izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže za izvršenje konkretnih usluga i osiguranja kvalitete.

Dokazi za a): 1. Spisak izvršenih ugovora u skladu sa člankom 48. stavak (2) Zakona o javnim nabavama BiH, koji sačinjava sam ponuditelj, na svom memorandumu i Potvrda, koju daje druga ugovorna strana o realizaciji ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura.

Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- a) naziv i sjedište ugovornih strana ili gospodarskih subjekata;
- b) predmet ugovora;
- c) vrijednost ugovora;
- d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- e) navode o uredno izvršenim ugovorima.

Obrazac potvrde o uredno izvršenim ugovorima je sastavni dio ove tenderske dokumentacije – Prilog 10

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke a) TD se dostavljaju kao ovjereni preslik originala, sa tim da ovjera ne može biti starija od tri mjeseca

računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorno tijelo odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove točke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

D. PODACI O PONUDI

16. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati

- a) Obrazac za ponudu – Prilog 1;
- b) Obrazac za cijenu ponude – Prilog 2;
- c) Popunjen Troškovnik – Prilog 3;
- d) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog 4;
- e) Aktualni izvod iz sudskog registra;
- f) Poslovne bilance za posljednje 3 godine;
- g) Potvrda Centralne banke o aktivnim računima sa potvrdom/ama banke da račun nije blokiran u zadnjih 6 mjeseci;
- h) Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama – Prilog 5;
- i) Pismenu izjavu ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Prilog 6;
- j) Obrazac Spisak povjerljivih informacija – Prilog 7;
- k) Parafirani nacrt ugovora.- Prilog 8;
- l) Izjavu o namjeri podugovaranja (samo ako se namjerava podugovaranje) – Prilog 9;
- m) Obrazac potvrde o uredno izvršenim ugovorima – Prilog 10
- n) Izjava – poštivanje kaluzule o integritetu – Prilog 11
- nj) Popis dokumentacije uz ponudu koji čini sadržaj ponude kao i ostalu dokumentaciju zahtijevanu tenderskom dokumentacijom.

17. Način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Opština Bosansko Grahovo
Ul. Vojislava Ivetića bb
80270 Bosansko Grahovo

"Ponuda za Nabavku, isporuku, ugradnju i puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije "
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Svaka strana ponude treba biti potpisana od strane ponuđača u donjem desnom uglu stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te potpisani i ovjereni, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Dobavljač će dostaviti jednu ponudu u originalu i jednu kopiju na kojima će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". Ponuda i njena kopija sa pečatom i potpisom trebaju biti zapečaćene i stavljene u jednu zajedničku kovertu. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Ponuđač je dužan dostaviti i ponudu u digitalnom formatu u pdf-u, na CD-u. Ona treba biti u 1 file-u složenom identično originalu ponude (da se vide sve ovjere ukoliko su na drugoj strani).

18. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

19. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude, koji je dat kao Prilog 2, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude (Prilog br. 2) i Troškovnik (Prilog br. 3) u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke navedene u obrascu cijena ponude, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

20. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 KM.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

21. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

22. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

23. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

24. Rok važenja ponuda

Ponude moraju važiti u trajanju od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

E. OSTALE INFORMACIJE

25. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 16. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Opština Bosansko Grahovo

Ulica i broj: Vojislava Ivetića bb

Soba broj: Šalter sala

Datum: 16.01.2019.godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12 : 00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Opština Bosansko Grahovo

Ulica i broj: Vojislava Ivetića bb

Soba broj: Sala Opštinskog vijeća

Datum: 16.01.2019..godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12 : 15 sati

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, Prilog 8, u koji su uneseni svi elementi tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli sve podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove nacrtu ugovora.

28. Garancija za ozbiljnost ponude

Ne traži se.

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ne traži se.

30. Obilazak mjesta ili lokacije

Eventualni obilazak lokacija vodoopskrbnih objekata zakazuje se za 11.01.2019..godine u 10 : 00 sati. Zainteresirani ponuđači dužni su obilazak terena najaviti pismenim putem na fax br. 034/850-191 ili na e-mail opstina.grahovo@bih.net.ba najdalje 24 sata prije zakazanog termina obilaska terena.

Obilazak terena nije eliminatorni uslov za učešće na tenderu.

31. Podugovaranje

Podugovaranje je dozvoljeno.

Ponuđač u svojoj ponudi, ako ima namjeru podugovaranja, mora naznačiti da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču (Prilog 12).

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

32. Uslovi i dokazi ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrdu nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),

- c) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 14 i 15. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

34. Način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču će se izvršiti po ispostavljanju fakture potpisane i ovjerene od strane ponuđača, investitora, nadzora, na žiro račun ponuđača koji će biti dostavljen u ponudi, te zapisnika o primopredaji isporučene opreme i aplikacije i puštanja u rad SCADA ili ekvivalentne aplikacije.

Način i uslovi plaćanja bliže su regulisani Nacrtom ugovora koji čini Prilog 7. tenderske dopokumentacije.

F. DODATNE INFORMACIJE

35. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija će se objaviti u sistemu "E-nabavke", te se ista može preuzeti isključivo na Portalu javnih nabavki.

Ponude ponuđača koji ne budu evidentirani u sistemu "E-nabavke" da su preuzeli tendersku dokumentaciju neće biti predmet ocjene.

36. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 36. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 (sedam) dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 36. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda.

Ugovorni organ je dužan u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

37. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45-51. Zakona).

38. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i dostavi na način i adresu navedenu u tački 16. tenderske dokumentacije.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

39. Ocjena ponuda

Ugovor će se dodjeliti ponuđaču čija je ponuda prihvatljiva sa najnižom ponuđenom cijenom.

Postupak provjere kvalifikacije ponuđača i ocjena ponuda provode se na zatvorenim sjednicama komisije za nabavke.

Ugovorni organ ocjenjuje ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači, primjenjujući kriterij za dodjelu ugovora utvrđen u tenderskoj dokumentaciji.

Nakon ocjene ponuda, ugovorni organ će sačiniti zapisnik o ocjeni ponuda koji sadrži najmanje sljedeće podatke:

- a) naziv ugovornog organa;
- b) predmet javne nabavke;
- c) naziv ponuđača čije su ponude odbijene i razloge za njihovo odbijanje;
- e) rang-listu ocijenjenih ponuda, počev od najuspješnije ka najmanje uspješnoj;
- f) naziv ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom;
- g) vrijednost ugovora

40. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

U skladu sa članom 18. stav 7. Uputstva za pripremu tenderske dokumentacije, Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda,

- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude, te
- c) zaprimljene su najmanje tri prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. ZJN.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvesti radove po toj cijeni, ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

41. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

42. KLAUZULA O INTEGRITETU

Dobavljač mora priložiti uz njegovu ponudu slijedeću potpisanu izjavu (navedena izjava Prilog br. 11. će biti i sastavni dio ugovora sa odabranim Dobavljačem, *mora imati upisan broj protokola i datum, te ovjerena i potpisana od strane ponuđača*):

"Ovim izjavljujemo i prisežemo da ni mi, niti bilo tko od nas, uključujući i naše direktore, uposlenike, zastupnike, partnere u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarače, gdje su navedeni prisutni, djelujući u naše ime sa našim ovlaštenjem ili po našem saznanju ili pristanku, ili potpomognuti od nas, nismo bili upleteni, niti ćemo biti upleteni, u bilo koje zabranjene radnje (kako je dolje definirano) vezane za proces nadmetanja ili izvršenje nabave bilo kojih radova, dobara ili usluga za nabavku..... (dotični "ugovor"), te se ovim obavezujemo da ćemo vas obavijestiti ukoliko bilo koja osoba u našoj organizaciji koja ima odgovornost da osigura poštivanje ove klauzule dođe do saznanja o bilo kojoj pojavi takvih zabranjenih radnji.

Mi se obavezujemo da ćemo, za vrijeme procesa nadmetanja, i ukoliko budemo uspješni u nadmetanju, za vrijeme trajanja ugovora, imenovati i zadržati u uredu službenika, koji će vam relativno odgovarati i koja će vam biti u potpunosti i izravno na raspolaganju, te imati obavezu, i potrebne ovlasti, osigurati poštivanje ove klauzule.

Ukoliko (i) budemo mi, ili bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, kako je gore navedeno, osuđeni u bilo kojem sudu zbog bilo kojeg prekršaja koji uključuje neku zabranjenu radnju vezano za proces nadmetanja u razdoblju od pet godina neposredno prije datuma ove klauzule, ili (ii) ukoliko je bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, otpušten ili dao ostavku na radno mjesto zbog upletenosti u bilo koju zabranjenu praksu, ili (iii) ukoliko smo mi ili bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, kako je gore navedeno isključen od strane institucija EU ili bilo koje važnije multilateralne razvojne banke (uključujući grupaciju Svjetske banke, Afričke razvojne banke, Azijske razvojne banke, Evropske banke za rekonstrukciju i razvoj, Evropsku investicionu banku ili Inter-američke razvojne banke) iz učešća u tenderskoj proceduri na osnovu neke zabranjene radnje, obavezujemo se da ćemo dati detaljne informacije o toj osudi, otpuštanju, ostavci ili isključenju, kako je navedeno dolje, zajedno sa detaljima mjera koje smo poduzeli, ili ćemo poduzeti mjere kako bismo osigurali da ni firma, niti bilo koji od naših direktora, uposlenika, zastupnika, partnera u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarača, gdje su navedeni

prisutni, kako je gore navedeno ne počini bilo koju zabranjenu radnju vezanu za Ugovor.....

U slučaju da osvojimo Ugovor, dajemo vlasniku projekta, Europskoj investicijskoj banci (EIB) i revizorima, koje bilo koji od njih angažira, kao i bilo kojem organu ili instituciji EU ili tijelu koje ima nadležnost prema zakonu Europske unije, pravo pregledanja naših i podataka svih naših pod-ugovarača po glavnom Ugovoru. Pristajemo na čuvanje ovih podataka općenito u skladu sa važećim zakonima, te, u svakom slučaju, na razdoblje od najmanje 6 godina od datuma znatnog izvršenja ugovora.

U svrhu ove klauzule, u Zabranjene radnje spadaju1:

- Protuzakonita radnja označava svako direktno ili indirektno nuđenje, davanje, primanje ili zahtijevanje bilo kakve vrijednosti da bi se na nepriličan način uticalo na radnje druge strane.
- Prevarantska radnja označava bilo kakvu radnju ili izbjegavanje uz lažno predstavljanje koje svjesno vodi drugu stranu ka obmani ili pokušaju obmane, sa ciljem da ista ne ostvari finansijsku ili neku drugu korist ili izbjegne obvezu.
- Prisilna radnja označava direktno ili indirektno narušavanje, nanošenje štete ili prijetnju da se naruši ili ošteti bilo koja strana ili vlasništvo bilo koje strane da bi se na nepriličan način uticalo na radnje neke strane.
- Tajna radnja predstavlja sporazum između dvije ili više strana, kojem je cilj postizanje neprilične svrhe, uključujući neprilično uticanje na radnje neke druge strane.
- Obstruktivska radnja predstavlja (a) svjesno uništavanje, falsifikovanje, mijenjanje ili prikrivanje dokaznog materijala za proces istrage; i/ili prijetnju, maltretiranje ili zaplašivanje bilo koje strane kako bi se ista spriječila u objavi svog saznanja o činjenicama relevantnim za istražni proces ili u pomaganju istrazi, ili (b) radnje kojima je namjera materijalno ometanje izvođenja ugovornih revizorskih i prava na procjenu informacija EIB-e ili prava koje bilo koji bankovni, regulatorni ili ispitivački organ ili neko drugo ekvivalentno tijelo Europske unije ili zemalja članica EU mogu imati u skladu sa bilo kojim zakonom, odredbom ili poveljom ili u skladu sa bilo kojim sporazumom u koji je EIB-a stupila kako bi se takav zakon, odredba ili povelja implementirala.
- Pranje novca je definirano u strategiji o zaštiti od prevara Banke.
- Financiranje terorizma je definirano u strategiji o zaštiti od prevara Banke.

G. PRILOZI

- Prilog 1 Obrazac za ponudu sa izjavom
- Prilog 2 Obrazac za cijenu ponude – robe
- Prilog 3. Troškovnik
- Prilog 4 Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. (stav (1) tačke a) do d) Zakona o javnim Nabavkama
- Prilog 5 Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti
- Prilog 6 Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- Prilog 7 Spisak povjerljivih informacija
- Prilog 8. Nacrt ugovora
- Prilog 9. Izjava o namjeri podugovaranja
- Prilog 10. Potvrda o uredno izvršenim ugovorima

- Prilog 11. Izjava o poštivanju klauzule o inegritetu

Prilog 1
OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 6/18

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	OPŠTINA BOSANSKO GRAHOVO
Adresa	Vojislava Ivetića bb
Sjedište	BOSANSKO GRAHOVO

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 02-14-_____/18 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
(slovima: _____)
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM
(slovima: _____)
U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponud sa troškovnikom, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.
4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50 % ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH / 50 % radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o naabavci radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su teraženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
5. Ova ponuda važi _____ (Slovima: _____
(u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [___/___/_____] (datum).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno sljedeće: [Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Prilog 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Strana _____ od _____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Redni broj	Opis radova	Ukupna cijena po stavki bez PDV
1.	Objekti CS GUDAJA 1, CS GUDAJA 2, VS VRŠČIĆ	
2.	CENTAR UPRAVLJANJA	
3.	ZAVRŠNI RADOVI	
Ukupna cijena bez PDV-a		
Popust		
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a		
PDV		
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om		

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču.
Ugovorni
organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Prilog 3

<p style="text-align: center;">VODOPSKRBNI SUSTAV "GUDAJA" TROŠKOVNIK "CENTAR UPRAVLJANJA" (VALUTA: BAM) ZA NABAVKU, ISPORUKU, UGRADNJU I PUŠTANJE U RAD - ELEKTRO DIO</p>					
REDNI BROJ	OPIS	JED. MJ.	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV-a	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a
1	OBJEKTI CS GUDAJA 1, CS GUDAJA 2, VS VRŠČIĆ				
1,1	<p>Nabava i ugradnja telemetrijske opreme u objekt vodospreme Vrščić i reprogramiranje svih postaja u sustavu s namjenom poboljšanja rada sustava i spajanja na Centar upravljanja.</p>	kpl.	1		
	<p>-modul proširenja za CPU, GSM komunikacijska jedinica skupa s pripadajućom antenom</p>	kpl	1		
	<p>-reprogramiranje CPU G1, CPU G2 i CPU VS s zahtjevom da se svi relevantni podaci o stanju crpnih stanica G1 i G2 transveriraju na CPU VS gdje se obrađuju i šalju ka nadzornom centru</p>	kom	1		
	<p>- reprogramiranje postojećeg rada sustava na način da se korisniku omogući izbor posebnog režima rada u slučaju otkazivanja/kvara frekventnog pretvarača na nekoj od postaja (prebacivanje rada 1SS+1FC na 1SS +1SS)</p> <p>sa svrhom osiguravanja dovoljnog dotoka vode u VS Vrščić</p>	kom	1		
	<p>- reprogramiranje postojećeg rada sustava na način da u slučaju pojave alarma tijekom automatskog rada (otkazivanje nekog mjernog uređaja, alarm SS ili FC pumpe, alarm komunikacije, neispunjavanje generalnih uvjeta rada pumpi i sl) dođe do isključivanja automatskog rada cijelog sustava dok se nastali alarm ne autoresetira (ukoliko je ukoliko je autoreset moguć)</p>	kom	1		

	- reprogramiranje postojećeg rada sustava na način da se prate fizikalne veličine (struje crpki, tlakovi i protoci) te se da u slučaju abnormalnih pojava (tlak, struja, protok van granica) zaustavi rad sustavu u svhu zaštite opreme i ljudi	kom	1			
	-izrada novog programa za HMI (KTP400) od VS Vrščić na kojem će biti prikazano stanje koordinacije kompletnog sustava i status veze s nadzornom upravljačkim centrom	kom	1			
	-izrada programske aplikacije (proširenje) za Centar upravljanja za dodavanje čvora "Vodosprema Vrščić" u sustav	kom	1			
	-sitni nespecificirani instalacijski i montažni materijal	pau.	1			
*** Napomena: Investitor ne posjeduje razvojnu verziju programa od PLC-HMI CS G1, CS G2, VS V						
UKUPNO OBJEKTI CS GUDAJA 1, CS GUDAJA 2, VS VRŠČIĆ						
2 CENTAR UPRAVLJANJA						
2,1	Nabava i ugradnja PC računala sljedeće konfiguracije (Intel i7, RAM min. 8GB HDD min. 1TB HDD, 128GB SSD, VGA min. 8GB, ethernet port, monitor 24" FullHD, tipkovnica, miš, DVD RW pogon, tower kućište, UPS 800VA, operativni sustav tip MS Windows 7 SP1 x64 licenciran, brand-name računalo)	kom	1			
2,2	-nabava i instalacija licenciranog software tip kao SIEMENS TIA PORTAL V13 SP2, WinCC Advanced RT 2048 tagova, s modulom za arhiviranje	kom	1			
2,3	-nabava i instalacija licenciranog software tip kao C30 SIEMENS Telecontrol Server Basic 8 postaja, podešavanje routera u Centru upravljanja te konfiguriranje komunikacije s postajama	kom	1			
2,4	-izrada i instalacija korisničke SCADA ili ekvivalentne aplikacije za uvezivanje u sustav 3 postaje (s opcijom naknadnog uvezivanja još dvadesetak postaja) SCADA ili ekvivalentne aplikacija treba da ispunjava sve zahjeve navedene u prilogu E1	kom	1			
2,5	-izrada detaljne pisane upute za uporabu za SCADA ili ekvivalentne aplikacije aplikaciju u 3 primjerka	kom	1			
2,6	-sitni nespecificirani instalacijski i montažni materijal	pau.	1			
UKUPNO CENTAR UPRAVLJANJA						

3 ZAVRŠNI RADOVI								
3,1	Završni radovi:			kpl.	1			
	-puštanje u rad programske podrške	kpl	1					
	- konfiguracija DynDNS-a i propuštanje portova potrebnih za rad Telecontrol servera. * DynDNS domenu osigurava investitor	kpl	1					
	-parametriranje i podešavanje aplikacije tijekom probnog rada	kpl	1					
	-obuka kadra 12h	kpl	1					
UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI								
REKAPITULACIJA:								
1	UKUPNO OBJEKTI CS GUDAJA 1, CS GUDAJA 2, VS VRŠČIĆ							
2	UKUPNO CENTAR UPRAVLJANJA							
3	UKUPNO ZAVRŠNI RADOVI							
UKUPNO REKAPITULACIJA (bez PDV-a):								
Popust								
Ukupno sa popustom bez PDV-a								
PDV 17 % na cijenu sa popustom								
Ukupno REKAPITULACIJA sa popustom i PDV-om								

PRILOG E1 – zahtijevane karakteristike SCADA ili ekvivalentne aplikacije u nadzornom centru u BG

- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji moraju biti prikazane grafički postaje: CS Gudaja 1, CS Gudaja 2 i VS Vrščić
- Na prikazanim postajama sve tehnološke komponente moraju biti jasno označene, prikazane trenutne veličine za svaku pojedinu komponentu (senzor, aktuator) te indikatori (ne)ispravnosti svake pojedine komponente sustava čije se stanje prati
- Korisniku treba omogućiti pregledan prikaz postaja – vodoopskrbni sustav prikazan preko Google Earth topologije
- Korisniku mora biti omogućeno podešavanje razine za dopunu Vodospreme Vrščić u nižoj i višoj tarifi električne energije (podešavanje razine moguće je obaviti s izbornika bilo koje od 3 postaje)
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji mora biti omogućena prijava korisnika (čije prijave i odjave SCADA ili ekvivalentne aplikacije treba da bilježi) s različitim ovlastima rada, po kategorijama:
 - Radnik - minimalne ovlasti (očitanje alarma, pregled trenutnih grafova)
 - Nadzornik - ovlasti srednje razine (podešavanje granica dopune, reset alarma, pregled arhiviranih trendova)
 - Administrator - ovlasti visoke razine (resetiranje totalizera protoka, podešavanje sistemskih parametara, izlaz iz SCADA ili ekvivalent aplikacije)
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji moraju biti prikazani svi trenutni alarmi sustava i upozorenja u sustavu (ovo uključuje sve postojeće alarme koji su već uprogramirani)
- Prilikom pojave alarma treba da se reproducira zvučni signal s računala koji alarmira dežurnu posadu
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji mora biti prikazano stanje komunikacije s Vodospremom Vrščić, indikator ispravnosti komunikacije, ukupni potrošeni podatkovni promet
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji mora biti omogućen prikaz arhivskog prikaza alarma i upozorenja s točnim vremenom nastanka
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji mora biti omogućen prikaz svih događaja u sustavu s točnim vremenom nastanka
- Na SCADI ili ekvivalent aplikaciji mora biti prikazan trenutni i grafički prikaz svih trendova/dijagrama, procesnih veličina koje utječu na rad sustava, a to su:
 - Razina vode u crpnoj stanici Gudaja 1
 - Protok iz crpne stanice Gudaja 1
 - Tlak u crpnoj stanici Gudaja 1
 - Struje crpki C1, C2, C3 u crpnoj stanici Gudaja 1
 - Utrošak električne energije u crpnoj stanici Gudaja 1
 - Totalizer protoka
 - Sati rada crpki
 - Razina vode u crpnoj postaji Gudaja 2
 - Protok iz crpne stanice Gudaja 2
 - Tlak u crpnoj stanici Gudaja 2
 - Struje crpki C1, C2, C3 u crpnoj stanici Gudaja 2
 - Utrošak električne energije u crpnoj stanici Gudaja 2
 - Totalizer protoka
 - Sati rada crpki
 - Razina vode u vodospremi Vrščić
 - Protok vode iz vodospreme Vrščić
- Sve procesne veličine koje su grafički prikazane moraju se arhivirati (minimalno 10 godina), a korisniku treba biti omogućen lagan pristup arhiviranoj veličini, na način da u padajućem izborniku u arhivi odabere željenu veličinu i vremensko razdoblje, a program prikaže traženi trend

Prilog 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda „Nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Bosansko Grahovo, za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PRILOG 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda "Nabavka, isporuka, ugradnja I puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Bosansko Grahovo sa sjedištem u Bosanskom Grahovu, ul. Vojislava Ivetića bb, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e;**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim tijelima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom broju zaposlenih i broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

M.P

Prilog 6

Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke usluga putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda "Nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije", a kojeg provodi ugovorni organ Opština Bosansko Grahovo, za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Prilog 7
Spisak povjerljivih informacija

[pismo sa zaglavljem ponuđača]

Naziv ugovora: „Nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije“

Oznaka nabavke: _____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

<i>Red. br.</i>	<i>Informacija koja je povjerljiva</i>	<i>Brojevi stranica ponude gdje su date navedene informacije</i>	<i>Razlozi za povjerljivost navedenih informacija</i>	<i>Vremenski period u kom će navedene informacije biti povjerljive</i>
1.				
2.				
3.				
<i>i.t.d.</i>				

Potpis ovlaštenog lica: _____

(MP)

Prilog 8
Nacrt ugovora

UGOVOR

o nabavci , isporuci, ugradnji i puštanju u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije

Ovaj Ugovor je zaključen između:

1 OPŠTINE BOSANSKO GRAHOVO, sa sjedištem u Bosanskom Grahovu, ulica Vojislava Ivetića bb, koju zastupa opštinski načelnik _____, kao naručioca roba (u daljem tekstu: Naručioc), i

2. _____ sa sjedištem u _____, ulica _____ broj: _____ koju zastupa direktor _____ kao isporučilac usluga (u daljem tekstu: Isporučilac).

I VEZA UGOVORA

Ĉlan 1.

1.1. Tenderska dokumentacija za nabavku, isporuku, ugradnju i puštanje u rad SCADA ili ekvivalentne aplikacije za izgrađeni podsistem za vodosnabdijevanje Bosanskog Grahova sa izvorišta Gudaja, na dijelu od izvorišta Gudaja do rezervoara Vršić broj 02-14-_____/18.

1.2. Ponuda Izvođača broj: _____ od _____ godine koja je rezultat odabira najpovoljnije ponude u provedenom postupku za dodjelu Ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Ĉlan 2.

2.1. Predmet Ugovora je nabavka, isporuka, ugradnja i puštanje u rad nadzorne SCADA ili ekvivalentne aplikacije za objekte vodopskrbe CS Gudaja 1, CS Gudaja 2 i VS Vršić.

III KOLIĈINSKE SPECIFIKACIJE

Ĉlan 3.

3.1. KoliĈinske specifikacije su utvrđene u Troškovniku „Centar upravljanja“ koji je sastavni dio ovog Ugovora.

IV CIJENA

Ĉlan 4.

4.1. Ukupna cijena usluga koje su predmet ovog Ugovora je fiksna i iznosi:

bez PDV-a _____ KM

PDV _____ KM,

sa uraĈunatim PDV-om:- _____ KM

(slovima: _____ i _____ /100 KM).

4.2. Ugovorena cijena je fiksna i ne podliježe bilo kakvim izmjenama.

V NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

5.1. Plaćanje cijene iz člana 4. izvršice se Isporučiocu u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa, potpisanog od strane ponuđača, investitora, nadzora, koji mora biti sačinjen u skladu sa pozitivnim propisima iz oblasti poreza, a na transakcijski račun Dobavljača broj:

_____, zapisnika o primopredaji isporučene aplikacije, zapisnika o puštanja u rad SCADA ili ekvivalentne aplikacije, te garancije isporučioaca na isporučenu opremu i ugrađenu aplikaciju na period od 12 mjeseci.

VI ROKOVI

Član 6.

6.1. Rok za isporuku, ugradnju i puštanje u rad nadzorne aplikacije koja je predmet ovog Ugovora iznosi 30 (trideset) dana računajući od dana zaključenja istog.

VII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 7.

7.1. Naručioc je dužan preduzeti sve mjere i radnje potrebne da se Isporučiocu omogući nesmetan pristup objektima vodoopskrbe iz člana 2. ovog Ugovora i ugradnja i puštanje u rad nadzorne aplikacije koja je predmet ovog Ugovora.

7.2. Naručioc će pružiti i svu drugu pomoć kako bi se olakšala valjana realizacija ovog Ugovora.

VIII OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 8.

8.1. Isporučilac usluga je dužan isporuku, ugradnju i puštanje u rad nadzorne aplikacije izvršiti u svemu prema odredbama ovog Ugovora i saglasno pravilima i standardima struke.

8.2. Prilikom puštanja u rad aplikacije Isporučilac je dužan Naručiocu predati garancije za ugrađenu opremu i aplikaciju na period od 12 mjeseci i tri primjerka pisanog uputstva za upotrebu aplikacije.

IX UGOVORNA KAZNA

Član 9.

9.1. U slučaju kašnjenja u izvršenju usluga, do kojeg je došlo krivicom Isporučioaca, isti je dužan platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1 % od vrijednosti ugovorenih usluga za svaki dan kašnjenja do konačnog ispunjenja ugovornih obaveza, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti usluga.

9.2. Isporučilac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva Naručioaca za plaćanje iste.

X GARANTNI ROK

Član 10.

10.1. Garantni period za ugrađenu opremu i aplikaciju je 12 mjeseci od dana puštanja u rad. Pod garancijom se podrazumijeva obveza Isporučioaca da o svom trošku otkloni sve nedostatke na opremi i aplikaciji koji su nastali njegovom greškom.

10.2. Prirodu i uzrok nastalih nedostataka u garantnom roku utvrđuju zajednički i sporazumno predstavnici Naručioca i Isporučioca i to odmah po obavjesti/pozivu Naručioca.

10.3. Isporučilac je dužan u roku do 5 (pet) dana po prijemu pismenog zahtjeva Naručioca otkloniti sve nedostatke na isporučenoj opremi..

10.4. U slučaju da Isporučilac ne otkloni nedostatke na opremi u zadanom roku, biće obavezan isporučiti novu opremu u roku od 5 dana, ili će Naručioc ugovoriti otklanjanje utvrđenih nedostataka sa drugim Isporučiocem , a za te troškove teretiti Isporučioca iz ugovora.

10.5. Odredbe ovog ugovora koje se odnose na otklanjanje nedostataka na opremi odnose se i na rad SCADA aplikacije.

XI RASKID UGOVORA

Član 11.

11.1. Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti Ugovor i prije roka određenog za njegovo ispunjenje, ako je iz okolnosti posla jasno da jedna od ugovornih strana neće moći ispuniti svoju obavezu i onda kada bilo koja ugovorna strana izjavi da svoju obavezu neće ispuniti.

11.2. Svaka od ugovornih strana može raskinuti Ugovor zbog toga što neka od ugovornih strana svoje obaveze nije ispunila ni u naknadno prihvatljivom roku za ugovorne strane.

11.3. Izjava o raskidu Ugovora daje se pismeno.

11.4. Ugovorna strana koja je osnovano, jednostrano raskinula Ugovor ima pravo na naknadu štete prema opštim pravilima obligacionog prava o naknadi štete.

XII RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 12.

12.1. Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaju sporazumno u duhu dobrih poslovnih običaja. Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora za rješavanje spora ugovara se nadležnost Općinskog suda u Livnu.

XIII ZAKLJUČENJE UGOVORA

Član 13.

13.1. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava za sebe po 2 (dva).

13.2. Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kad sve istovjetne primjerke Ugovora potpišu ovlaštena lica ugovornih strana.

OPŠTINA

ISPORUČILAC

Opštinski načelnik

Broj: _____

Broj: _____

Dana: _____

Dana: _____

Prilog 9.

Izjava o namjeri podugovaranja

Službeni naziv ponuđača: _____

Datum: _____

Službeni naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Red. br.	Elementi Ugovora koji će se podgovoriti	Vrijednost podugovora (KM) (% učešće u ukupno ponuđenoj cijeni)	Podugovarač (naziv, adresa i ostali podaci)	Iskustvo na sličnim radovima: Naziv i vrijednosti ugovora, naziv ugovornog organa i ime, funkcija i telefon kontakt osobe za informacije
1.				
2.				
3.	<i>[itd.]</i>			

(Potpis ovlaštene osobe ponuđača ili partnera koji predlaže podugovarača)

Navesti - naznačiti koji će dio ugovora dati podugovaraču (opisno ili procentualno)

Ne mora se navesti naziv podugovarača.

Prilog 10

Naziv i sjedište investitora

U skladu sa člankom 48. stavak (2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), a na zahtjev _____
(naziv i sjedište dobavljača),

_____ (naziv i sjedište investitora) i
z d a j e

P O T V R D U

Potvrđuje se da je _____ (naziv i sjedište
dobavljača), kao dobavljač koji je samostalno ili kao član konzorcija izvršio usluge izrade
_____ aplikacije (SCADA ili ekvivalentne) po ugovoru naš
broj _____ od _____ godine, izvršenom u periodu od
_____ godine do _____ godine u mjestu
_____, čija vrijednost bez PDV-a je iznosila
_____ KM (Slovima: _____
KM).

Takođe se potvrđuje da je navedeni dobavljač uredno izvršio obaveze iz pomenutog ugovora.

Dana: _____

Potpis ovlaštene osobe investitora:

M.P.

Prilog 11

IZJAVA

(Klauzula o integritetu)

"Ovim izjavljujemo i prisežemo da ni mi, niti bilo tko od nas, uključujući i naše direktore, uposlenike, zastupnike, partnere u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarače, gdje su navedeni prisutni, djelujući u naše ime sa našim ovlaštenjem ili po našem saznanju ili pristanku, ili potpomognuti od nas, nismo bili upleteni, niti ćemo biti upleteni, u bilo koje zabranjene radnje (kako je dolje definirano) vezane za proces nadmetanja ili izvršenje nabave bilo kojih radova, dobara ili usluga za nabavku..... (dotični "ugovor"), te se ovim obavezujemo da ćemo vas obavijestiti ukoliko bilo koja osoba u našoj organizaciji koja ima odgovornost da osigura poštivanje ove klauzule dođe do saznanja o bilo kojoj pojavi takvih zabranjenih radnji.

Mi se obavezujemo da ćemo, za vrijeme procesa nadmetanja, i ukoliko budemo uspješni u nadmetanju, za vrijeme trajanja ugovora, imenovati i zadržati u uredu službenika, koji će vam relativno odgovarati i koja će vam biti u potpunosti i izravno na raspolaganju, te imati obavezu, i potrebne ovlasti, osigurati poštivanje ove klauzule.

Ukoliko (i) budemo mi, ili bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, kako je gore navedeno, osuđeni u bilo kojem sudu zbog bilo kojeg prekršaja koji uključuje neku zabranjenu radnju vezano za proces nadmetanja u razdoblju od pet godina neposredno prije datuma ove klauzule, ili (ii) ukoliko je bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, otpušten ili dao ostavku na radno mjesto zbog upletenosti u bilo koju zabranjenu praksu, ili (iii) ukoliko smo mi ili bilo koji direktor, zaposlenik, zastupnik, partner u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarač, gdje su navedeni prisutni, kako je gore navedeno isključen od strane institucija EU ili bilo koje važnije multilateralne razvojne banke (uključujući grupaciju Svjetske banke, Afričke razvojne banke, Azijske razvojne banke, Evropske banke za rekonstrukciju i razvoj, Evropsku investicionu banku ili Inter-američke razvojne banke) iz učešća u tenderskoj proceduri na osnovu neke zabranjene radnje, obavezujemo se da ćemo dati detaljne informacije o toj osudi, otpuštanju, ostavci ili isključenju, kako je navedeno dolje, zajedno sa detaljima mjera koje smo poduzeli, ili ćemo poduzeti mjere kako bismo osigurali da ni firma, niti bilo koji od naših direktora, uposlenika, zastupnika, partnera u zajedničkom ulaganju ili pod-ugovarača, gdje su navedeni prisutni, kako je gore navedeno ne počinu bilo koju zabranjenu radnju vezanu za Ugovor.....

U slučaju da osvojimo Ugovor, dajemo vlasniku projekta, Europskoj investicijskoj banci (EIB) i revizorima, koje bilo koji od njih angažira, kao i bilo kojem organu ili instituciji EU ili tijelu koje ima nadležnost prema zakonu Europske unije, pravo pregledanja naših i podataka svih naših pod-ugovarača po glavnom Ugovoru. Pristajemo na čuvanje ovih podataka općenito u skladu sa važećim zakonima, te, u svakom slučaju, na razdoblje od najmanje 6 godina od datuma znatnog izvršenja ugovora.

U svrhu ove klauzule, u Zabranjene radnje spadaju2:

- Protuzakonita radnja označava svako direktno ili indirektno nuđenje, davanje, primanje ili zahtijevanje bilo kakve vrijednosti da bi se na nepriličan način uticalo na radnje druge strane.

- Prevarantska radnja označava bilo kakvu radnju ili izbjegavanje uz lažno predstavljanje koje svjesno vodi drugu stranu ka obmani ili pokušaju obmane, sa ciljem da ista ne ostvari finansijsku ili neku drugu korist ili izbjegne obvezu.
- Prisilna radnja označava direktno ili indirektno narušavanje, nanošenje štete ili prijetnju da se naruši ili ošteti bilo koja strana ili vlasništvo bilo koje strane da bi se na nepriličan način uticalo na radnje neke strane.
- Tajna radnja predstavlja sporazum između dvije ili više strana, kojem je cilj postizanje neprilične svrhe, uključujući neprilično uticanje na radnje neke druge strane.
- Obstruktivska radnja predstavlja (a) svjesno uništavanje, falsifikovanje, mijenjanje ili prikrivanje dokaznog materijala za proces istrage; i/ili prijetnju, maltretiranje ili zaplašivanje bilo koje strane kako bi se ista spriječila u objavi svog saznanja o činjenicama relevantnim za istražni proces ili u pomaganju istrazi, ili (b) radnje kojima je namjera materijalno ometanje izvođenja ugovornih revizorskih i prava na procjenu informacija EIB-e ili prava koje bilo koji bankovni, regulatorni ili ispitivački organ ili neko drugo ekvivalentno tijelo Europske unije ili zemalja članica EU mogu imati u skladu sa bilo kojim zakonom, odredbom ili poveljom ili u skladu sa bilo kojim sporazumom u koji je EIB-a stupila kako bi se takav zakon, odredba ili povelja implementirala.
- Pranje novca je definirano u strategiji o zaštiti od prevara Banke.
- Financiranje terorizma je definirano u strategiji o zaštiti od prevara Banke.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.